

## わたしファイルの利用にあたって

このファイルは高齢者とその家族の方が、安心してご自分の住む地域で、医療と介護を隙間なく受けることができることを願い作成しました。

ご本人の症状やその経過、検査結果、服薬状況、日常生活状況などの情報を記録して、かかりつけ医や専門医療機関、地域包括支援センターや介護支援専門員（ケアマネジャー）、介護サービス事業所等で、情報を共有して連携し、適切な医療・介護を行うために利用します。

例えば、

- ・救急で受診をするときや入院する時、病院にこれを見せて、これまで受けていた医療や介護の様子を伝えてください。
- ・受診のとき、主治医に日常生活の様子や質問したいことを伝えるためにお使いください。
- ・ショートステイに行くとき、このファイルを持参して日ごろ受けておられる医療・介護の様子を伝えてください。
- ・お宅を訪問する主治医や介護支援専門員（ケアマネジャー）やヘルパーなどにも気付いたことを書いてもらいましょう。

多くの人たちが協力して、ご本人やご家族のために役立つことをしたいと考えています。

## わたしファイルの構成

|        |      |       |                 |
|--------|------|-------|-----------------|
| 1 はじめに | ・同意書 | ・保管場所 | ・関係機関に伝えておきたいこと |
|--------|------|-------|-----------------|

※ このシートは、必ず記入してください。（ご本人・ご家族に記入してもらいましょう。）

※ 以下は既存のシートを挟み込む、または添付のシートに記入して挟み込んでください。

|           | 挟み込むシート  | 参考シート              |
|-----------|--|--------------------|
| 2 大切な情報   | ・フェイスシート（既存）<br>（利用者基本情報）<br>・医療の状況                        | ・緊急連絡先<br>・関係機関リスト |
| 3 介護の状況   | ・入院時情報共有シート<br>・退院時情報提供シート<br>・週間計画表（既存）                   |                    |
| 4 医療の情報   | ・検査結果（既存）<br>・お薬手帳（既存）<br>・薬剤情報提供書（既存）<br>・領収書、受診情報の写し（既存） | ・受診記録              |
| 5 みんなの連絡帳 | ・みんなの連絡帳   |                    |